

# Schoolplan 2019-2023

**Rooms Katholieke Basisschool  
De Vest**  
HOOGELOON

B A S I S S C H O O L

**De Vest**



---

Datum: 9 juli 2019

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>3</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>4</b>
<b>4 De missie van de school</b>	<b>5</b>
<b>5 Onze parels</b>	<b>5</b>
<b>6 De grote doelen voor de komende vier jaar</b>	<b>5</b>
<b>7 Onze visie op lesgeven</b>	<b>6</b>
<b>8 Onze visie op identiteit</b>	<b>7</b>
<b>9 Onderwijskundig beleid</b>	<b>7</b>
<b>10 Personeelsbeleid</b>	<b>14</b>
<b>11 Organisatiebeleid</b>	<b>17</b>
<b>12 Financieel beleid</b>	<b>19</b>
<b>13 Kwaliteitszorg</b>	<b>20</b>
<b>14 Basiskwaliteit</b>	<b>22</b>
<b>15 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>	<b>23</b>
<b>16 Strategisch beleid</b>	<b>23</b>
<b>17 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>24</b>
<b>18 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>25</b>
<b>19 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>26</b>
<b>20 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>27</b>
<b>21 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>28</b>
<b>22 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>29</b>
<b>23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>30</b>
<b>24 Addendum bijlagen</b>	<b>31</b>
<b>25 vaststelling schoolplan 19-23 CvB</b>	<b>32</b>

## 1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de onderwijsstichting KempenKind en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis- en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad(MR). De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar de bijlagen.

Onze school is een onderdeel van scholencluster JandeVest en heeft een verbinding met de basisschool St. Jan in Duizel. Deze verbinding vindt vooral plaats op teamniveau. Ook de MR-en wisselen uit.

## 2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	KempenKind
Algemeen directeur:	Hans Derks (voorzitter college van bestuur) Maaïke Jacobs (lid college van bestuur)
Adres + nr.:	Mortel 1
Postcode + plaats:	5521 TP Eersel
Telefoonnummer:	0497-516337
E-mail adres:	info@kempenkind.nl
Website adres:	www.kempenkind.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De Vest
Directeur:	Miranda de Graauw
Adres + nr.:	Hofveld 4
Postcode + plaats:	5528 AV Hoogeloon
Telefoonnummer:	0497-681273
E-mail adres:	info@bsdevest.nl
Website adres:	www.bsdevest.nl

De directie van de school bestaat uit de directeur. De school werkt zonder management team maar met de gedachte van gedeeld leiderschap. De rol van Intern Begeleider ( IB-er) is als volgt: de Intern Begeleider is verantwoordelijk voor het onderdeel passend onderwijs en dient tevens als sparringspartner voor de directeur op gebied van schoolontwikkeling. De Intern Begeleider wordt ingezet bij het begeleiden van persoonlijke ontwikkeling van leerkrachten. Onze school werd op 1 oktober 2018 door 137 leerlingen bezocht. Van deze leerlingen had 4,86% een gewicht van 0.3. Onze school staat in een klein Kempisch dorp in de gemeente Bladel. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend via de inschrijfformulieren en de intakegesprekken.

### 3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Goede sfeer waarin elk individu vanuit eigenheid kan ontwikkelen, in alle lagen van de organisatie.</li> <li>• Gezamenlijke intentie en doel om te vernieuwen en kwaliteit te verbeteren.</li> <li>• De voorwaardelijke zaken zijn op orde om te kunnen ontwikkelen zoals bijv. ICT en vergaderstructuur.</li> <li>• Er is een team dat sterk is in de persoonlijke onderlinge relatie, waardoor iedereen mag zijn zoals hij/zij is. Op dit moment is het team sterk in ontwikkeling om te groeien van samenwerken naar samen verantwoordelijk zijn.</li> <li>• De vakinhoudelijke verbinding met de St. Jan o.a. door het SOT en het clusteroverleg.</li> <li>• Het leerjaar doorbrekend onderwijs dat we vorm geven door o.a. clusters, ateliers, klusklas en plusklas.</li> <li>• Bewegend leren is dagelijks terug te zien in ons onderwijsprogramma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burgerschapszin is niet geïntegreerd in het curriculum.</li> <li>• De uitvoering van de basisondersteuning is nog te leerkrachtafhankelijk.</li> <li>• Het handelen vanuit doelen en leerlijnen zit nog niet voldoende verwerkt in de dagelijkse praktijk (planmatig werken).</li> <li>• School is te weinig trots en tevreden.</li> <li>• Een doorgaande lijn in kwalitatief goede afspraken.</li> <li>• Er is nog weinig afstemming tussen groep 1-2 en groep 3 t/m 8.</li> <li>• Het cultuuronderwijs( techniek, burgerschapszin en Engels) zit nog niet sterk verankerd in het curriculum.</li> </ul>
KANSEN	BEDREIGINGEN/RISICO'S
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het strategisch goed inzetten van personeel i.v.m. wensen en individuele kwaliteiten.</li> <li>• Nieuw schoolgebouw in het vooruitzicht!</li> <li>• De ontwikkelingen borgen en de ontwikkelingen ook naar buiten toe uitstralen.</li> <li>• Doorgaande lijn door de school gericht op afspraken en verbeteringen.</li> <li>• Gebruik maken van de kracht van de kleinschaligheid.</li> <li>• Gebruik maken van de omgeving en van verenigingen, bedrijven en expertises uit de omgeving.</li> <li>• De juiste balans zoeken tussen werkgeluk en werkdruk.</li> <li>• Samenwerking met en afstemming op de voorschoolse voorziening kan beter.</li> <li>• Optimaal inzetten van subsidies op het gebied van cultuuronderwijs, te denken valt aan muzieksubsidie en kunstbalie.</li> <li>• Portfolio verwerken in rapport.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Door de financiële situatie een krappe personeelsbezetting met weinig mogelijkheden.</li> <li>• De personeelsbezetting is instabiel: er zijn veel personele wisselingen geweest.</li> <li>• Grote verdeeldheid in behoeften onder de ouders.</li> </ul>

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen.
2. Ouders als educatief partners van de school en omgeving.
3. Aandacht voor 21st century skills en growth mindset.
4. De verschillende rollen van de leerkracht gaan steeds bewuster ingezet worden, waarbij we leerkrachten versterken in hun handelingsrepertoire. We gaan investeren in de kwaliteit van de leerkracht.
5. Leerlingen een passend aanbod geven op eigen niveau.

## 4 De missie van de school

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

De Missie van onze school is:

### “Vanuit eigenheid vol vertrouwen samen ontwikkelen”

Kinderen zijn individuen: elk kind is uniek. Ze zijn ook leden van een groep, worden door de groep gevormd en zijn van die groep afhankelijk. Het is belangrijk dat kinderen respecteren, leren samenwerken en elkaar helpen.

In onze visie op opvoeding en onderwijs zijn de volgende denkbeelden belangrijk:

- \* Het bevorderen van de individuele ontwikkeling van kinderen.
- \* Het samenwerkend leren en ontwikkelen.
- \* Het leren in eigen tempo en op basis van aanleg
- \* Het bevorderen van een actieve leerhouding en eigenaarschap.
- \* Het verwerven van kennis en vaardigheden in direct contact met de omgeving.
- \* Een school, waarin het kind spelend en lerend op allerlei manieren de wereld verkent.
- \* Vormgeven aan persoonlijkheidsontwikkeling en democratisch burgerschap.

Onze kernwaarden zijn:



Zorgzaamheid/ge  
borgenheid



(Zelf) Vertrouwen



Samen leren,  
samen werken,  
samen leven



Autonomie

### Bijlagen

1. Schoolgids de Vest

## 5 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Op onze school scrummen we tweewekelijks met het team om de organisatorische afspraken te regelen, zodat overlegmomenten puur onderwijsinhoudelijk gerelateerd zijn.	KA2 - Kwaliteitscultuur
 Op onze school hebben wij een hecht samenwerkend team, volop in ontwikkeling. Basisschool de Vest maakt deel uit van cluster JanDeVest. Dit cluster maakt het mogelijk dat wij op een hele natuurlijke wijze lenen en leren samen met basisschool St. Jan.	KA2 - Kwaliteitscultuur
 Op onze school werken we wekelijks aan thema's in groep 1 t/m 8. Dit geven we vanaf groep 3 vorm d.m.v. ateliers.	OP1 - Aanbod
 Op onze school wordt het opbrengstgericht werken vormgegeven op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau met het hele team.	OR1 - Resultaten
 Op onze school proberen wij zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de specifieke leerling behoeften van kinderen, die basisondersteuning overtreffen. Dit geven we vorm door onder andere de Klusklas, de Plusklas en inzet onderwijsassistent.	OP4 - (Extra) ondersteuning
 Op onze school gebruiken we coöperatieve werkvormen waar d.m.v. interactie het leerproces en de betrokkenheid versterkt worden.	OP3 - Didactisch handelen

## 6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

## Streefbeelden

1. Op onze school werken we vanuit betekenisvol gepersonaliseerd rekenen met behulp van Math. Hierbij gebruiken we standaard als uitgangspunt bij het ontwerpen van de lessen het gedachtengoed van EXOVA.
2. Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21ste century skills; Kritisch denken, samenwerken, communiceren en ICT-vaardigheden.
3. Op onze school is het werken in clusters en met leerdoelen en leerlijnen het uitgangspunt. Samen werken en samen leren.
4. Op onze school wordt samengewerkt met ouders vanuit een gelijkwaardige positie. Wij geven vorm aan educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.
5. Alle leerkrachten en leerlingen beschikken over voldoende niveau op het gebied ICT vaardigheden.
6. Vanuit de bewustwording van de rollen van de leerkracht kan hij/zij zijn/haar handelingsrepertoire aanpassen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
7. De buitenwereld brengen we de school in d.m.v. andere talen, culturen, samenwerking met bedrijven, diversiteit in thuissituaties.
8. Op onze school is bewegend leren een onderdeel van het dagelijks lescurriculum.
9. De basisondersteuning versterken door gedeeld leiderschap op inhoud te verwerken in de voorspelbare jaarstructuur (intervisie, SOT, clusteroverleg) en daarmee de cultuur van professioneel leergemeenschap verhogen.

Streefbeelden	
1.	Op onze school werken we vanuit betekenisvol gepersonaliseerd rekenen met behulp van Math. Hierbij gebruiken we standaard als uitgangspunt bij het ontwerpen van de lessen het gedachtengoed van EXOVA.
2.	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills; kritisch denken, samenwerken, communiceren en ICT-vaardigheden.
3.	Op onze school is het werken in clusters en met leerdoelen en leerlijnen het uitgangspunt. Samen werken en samen leren.
4.	Op onze school wordt samengewerkt met ouders vanuit een gelijkwaardige positie. Wij geven vorm aan educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.
5.	Vanuit de bewustwording van de rollen van de leerkracht kan hij/zij zijn/haar handelingsrepertoire aanpassen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
6.	De buitenwereld brengen we de school in d.m.v. andere talen, culturen, samenwerking met bedrijven, diversiteit in thuissituaties.

## 7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij zijn: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs.
- Onderwijs op maat geven; gepersonaliseerd leren.
- Werkvormen aanpassen aan het doel en de onderwijsbehoefte van de leerling.
- De kwaliteit van de leerkracht zorgt voor de kwaliteit van de les.
- Leerlingen worden mede verantwoordelijk gemaakt voor hun eigen leerproces. Daarbij zijn een growth mindset, zelfreflectie en het geven en ontvangen van feedback en basisstandaard bij het lesgeven.
- Wij leren van en met elkaar in allerlei lagen van de organisatie.
- Directe instructiemodel wordt toegepast.

## 8 Onze visie op identiteit

Wij zijn een katholieke school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. We laten kinderen kennis maken met geestelijke stromingen en maatschappelijke verhoudingen. We proberen ze zo respect bij te brengen voor situaties, die zich in een multiculturele samenleving voordoen. Dat doen we onder andere in de lessen geschiedenis, aardrijkskunde en taal, als ook in kringgesprekken n.a.v. de actualiteit.

## 9 Onderwijskundig beleid

### Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving; ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Onze ambities zijn:

- We besteden gericht aandacht aan normen en waarden.
- We leren onze leerlingen om andere opvattingen te respecteren.
- We besteden gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit.

### Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Onze ambities zijn:

- We besteden aandacht aan iets voor anderen over hebben (bijv. goede doelen).
- We besteden aandacht aan aspecten die samenhangen met zorg voor het milieu.
- We besteden aandacht aan andere culturen.
- We besteden aandacht aan de vorming van een eigen (kritische) mening.

### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Wij maken hierbij gebruik van moderne methodieken en materialen. ICT basisvaardigheden worden aangeleerd en het gebruik van digitale middelen is standaard verwerkt in het hele aanbod. Twee keer per jaar wordt er n.a.v. analyses op groepsniveau van de LOVS toetsen gekeken of er behoefte is aan meer onderwijstijd of een andere manier van aanbieden van een bepaald vak. Voor rekenen geldt dit 4x per jaar. Deze wijziging in roosters gebeurt in overleg tussen leraren en IB-er.

### Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we Kleuterplein (groep 1-2), Lijn 3 (groep 3) en Taal Actief (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we EXOVA Math, Met Sprongen Vooruit, Pluspunt. De kleutergroepen werken vanuit het concept voor basisontwikkeling. Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

Voor de zaakvakken, verkeer en techniek (groep 5 t/m 8) maken we gebruik van de methode Argus Clou en Wijzer door het Verkeer. De onderwerpen, die per leerjaar behandeld worden, zijn in een schema weergegeven (zie bijlage). Daarbij is rekening gehouden met het werken in ateliers en de persoonlijke interesse van de leerkrachten.

### Taalleesonderwijs

Onze school werkt in de groepen 4 t/m 8 met de methode "Taal Actief". Taalonderwijs is veelomvattend. De methode bevat de onderdelen: spreken en luisteren, schrijven (stellen) en lezen, uitbreiding van de woordenschat en taalbeschouwing. Spelling (inclusief de werkwoordspelling) is een geïntegreerd onderdeel van deze taalmethode.

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode "Lijn 3". In deze methode vormen lezen (inclusief begrijpend lezen) en taal één geheel. Taal/lezen wordt ondersteund door de speelleeset, de computer, het digitale schoolbord. In de groepen 4 t/m 8 krijgen de leerlingen, voor het vakgebied technisch lezen, wekelijks instructie vanuit de methode "Timboekoe". Regelmatig vindt een toetsing plaats om het leesniveau van ieder kind te bepalen. Behalve het aanleren van technisch lezen willen we ook het leesplezier van kinderen bevorderen. Hiervoor ondernemen wij o.a. de volgende activiteiten: een Kinderboekenweek, kinderjury, voorleeswedstrijden, voorlezen door de leerkracht en boekbesprekingen. Vanuit bibliotheek de Kempen besteedt een leesconsulent in alle groepen aandacht aan boekpromoties. Op school is een uitleenpunt van bibliotheek de Kempen ingericht. Kinderen van groep 3 t/m 8 kunnen hier een boek lenen om op school te lezen. Hiervoor zijn tijden in het rooster ingeruimd. De leerlingen van groep 1 t/m 8 kunnen één maal per week boeken lenen om thuis te lezen. Tevens kunnen leerlingen van groep 5 t/m 8 gebruik maken van de materialen van het uitleenpunt voor het voorbereiden en maken van hun werkstukken.

Vanaf groep 4 gebruiken we voor begrijpend lezen de methode Nieuwsbegrip XL. Dit is een geheel digitale methode die elke week voorziet in nieuwe, op de actualiteit gebaseerde, teksten en vragen. Daarnaast wordt er tijdens de Wereldoriëntatie (WO) ook gebruik gemaakt van teksten. We leren kinderen hoe ze een tekst kunnen leren interpreteren d.m.v. kleurcodes. Een voorwaarde om goed begrijpend te kunnen lezen is een goede woordenschat. Vandaar dat ook dat als vak terugkomt in ons curriculum.

### **Rekenen en wiskunde**

MATH is een rekenmethodiek voor groep 1 t/m 8, gebaseerd op leerlijnen vanuit het gedachtegoed van betekenisvol leren. De leerdoelen zijn gesorteerd op niveau (levels) en onderwerpen (domeinen). De leerling kiest per leerdoel welke leermiddelen hem/haar helpen om de stof te beheersen. De rekenmethodiek MATH speelt expliciet in op de vraag vanuit het veld om 'het leren' anders te organiseren met een duidelijke rol voor onderzoekend en ontdekkend leren, de inzet van ICT en de 21st century skills. Het doel hiervan is om passend onderwijs een betere invulling te geven vanuit de ontwikkelingsbehoefte van de leerling. De taxonomie van Bloom zit verwerkt in dit proces met als doel om diepgang in het leren te krijgen. Leren voor het leven.

Onze ambities zijn:

- De leraren geven rekenlessen aan de hand van het model directe instructie.
- De leraren geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra aanbod.
- De leraren bieden heldere strategieën voor het rekenen aan.
- De leraren geven leerlingen feedback op hun rekenprestaties en aanpak in eigenaarschap.

### **Wereldoriëntatie**

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Wij maken hierbij gebruik van moderne methodieken en materialen. ICT basisvaardigheden worden aangeleerd en het gebruik van digitale middelen zijn standaard verwerkt in het hele aanbod.

Wat betreft verkeer: In het voorjaar leggen de kinderen van groep 7 een praktisch en theoretisch verkeersexamen af, onder toezicht van Veilig Verkeer Nederland. Eenmaal in de twee jaar nemen wij deel aan "Streetwise", een interactieve verkeersactiviteit voor groep 1 t/m 8, georganiseerd door de ANWB. Ook hebben wij een verkeerswerkgroep die er mede voor zorg draagt dat alle activiteiten bij het Brabants Veiligheids label gedaan worden. Er is ook een verkeerscoördinator, deze leidt de verkeerswerkgroep.

Wekelijks werkt groep 3 t/m 8 via ateliers aan diverse thema's (zie bijlage).

### **Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

### **Bewegingsonderwijs**



Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Wij maken gebruik van vakleerkrachten die de doorgaande lijn van de motorische ontwikkeling waarborgen. Het bewegend leren is ook terug te zien in het dagelijkse aanbod van de basisvakken, met name in de onder en middenbouwgroepen.

Click Sport is een onderdeel van onderwijsstichting KempenKind en organiseert sport- en beweegactiviteiten in de gemeentes Eersel, Bladel en Reusel- de Mierden voor Kempische kinderen. Met schoolse én naschoolse activiteiten laat Click Sport kinderen ervaren hoe leuk sporten en bewegen kunnen zijn. Samen met de kinderen gaan we op zoek naar de sport die bij hen past. Dit doen de vakleerkrachten bewegingsonderwijs van KempenKind samen met de verschillende sportaanbieders en de basisscholen in de verschillende Kempen gemeenten.

Click biedt de volgende vormen aan:

- Kleuter Click voor de groepen 1 en 2.
- Regulier Click (ook wel Click Sport genoemd) voor de groepen 3 t/m 8.
- Click Special voor speciaal basis en middelbaar onderwijs.

Jonge leerlingen laten wij jaarlijks screenen door een Motorische Remedial Teacher. Zo proberen wij in een vroeg stadium beter te kunnen signaleren en adequaat te kunnen handelen bij het verhelpen van mogelijke motorisch problemen. Wij maken gebruik van sportfunctionarissen, onze gymlessen verzorgen.

### **Wetenschap en technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Wij worden hierbij ondersteund door techniekcoaches vanuit het KOP( Kempisch Ondernemers Platform). Momenteel wordt de techniek vormgegeven door enkel terugkomende techniekmiddag per schooljaar. Vanaf schooljaar 19-20 zit het structureel verwerkt in de ateliers.

### **Engels**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. In de groepen 5 t/m 8 krijgen de leerlingen Engels. Wij gebruiken de methode "Take it easy". Deze methode is geheel gedigitaliseerd en wordt ondersteund met lessen op het digitale schoolbord. Het voornaamste doel is om de woordenschat te verhogen zodat leerlingen het Engels functioneel kunnen inzetten.

### **Pedagogisch-didactisch handelen**

Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Coöperatieve werkvormen zijn standaard onderdeel van onze lessen.

Op onze school leren wij alle kinderen bewust leren door expliciet lessen te geven over de growth mindset. Kinderen leren over de werking van het brein. De lessen worden gegeven vanuit de methodiek van het Talentenlab. Het team wordt hierin begeleid door een expert.

Indien nodig kiezen we andere een groepeeringsvorm om te voldoen aan de onderwijsbehoeften, zoals de Plusklas of Klusklas.

Onze ambities zijn:

- De leraren zorgen voor een veilige, ontspannen sfeer.
- De leraren stimuleren het zelfvertrouwen.
- De leraren stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid.

### **Afstemming**

**Basisondersteuning:** Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (Handelingsgericht werken HGW), met groepsplannen. Op basis van de analyses van de LOVS toetsen en de monitoringsvragenlijsten voor SEO stellen de

leraren twee keer per jaar een groepsplan op. Na 10 weken vindt er een tussenevaluatie plaats en worden bijzonderheden met de intern begeleider besproken. De onderwijsbehoeften van kinderen brengen wij in kaart in ons groepsplan. In het groepsplan maken we onderscheid in 3 instructieniveaus per leerjaar of per combigroep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Om de basisondersteuning en de leerkrachtvaardigheden steeds op een hoger niveau te krijgen plannen wij regelmatig een (ondersteuningsteam OST) om in een vroeg stadium alle betrokkenen te betrekken. ( zie bijlage Groepsplan)

**Extra ondersteuning:** Zodra een kind een onderwijsbehoefte heeft waarbij wij handelingsverlegen zijn, vindt er overleg plaats met ouders, school en een expert vanuit CPO of een andere instantie die de expertise in huis heeft. Dit gaat altijd samen met het opstellen/evalueren van een groeidocument. In een groeidocument wordt behalve de onderwijsbehoefte ook de ondersteuning in beeld gebracht d.m.v. stimulerende en belemmerende factoren, ondersteuningsbehoeften a.d.h.v. IVO-velden en doelen. Ook wordt in het groeidocument specifiek het uitstroomperspectief benoemd. Daarna gaan we onderzoeken welke expertise we in moeten kopen om te kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte. Wij vragen dan een arrangement aan. Als dat niet toereikend is gaan we over tot een aanvraag toelaatbaarheidsverklaring(TLV) voor (S)BO of SO. ( zie bijlage groeidocument)

Leerlingkenmerken staan in de basis in ons administratiesysteem, zodat elke leerkracht ze daar terug kan vinden. Indien nodig staan ze vermeld in het plan van aanbod. Wanneer deze kenmerken leiden tot een aangepast aanbod komen de belemmerende en stimulerende factoren terug in het bovengenoemde groeidocument.

### **Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor dat ze hun leerlingen goed kennen en volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS ZIEN en KIJK (sociale ontwikkeling). Wij hebben goed zicht op onze doorstroomgegevens. Wij hebben in beeld hoeveel procent verlengers, zittenblijvers en kinderen van 12 jaar of ouder we in huis hebben. Daarnaast hebben wij een goede overdracht met de voorschoolse voorziening die binnen ons gebouw zit door 2 x per jaar een overdracht te organiseren tussen de onderbouwcoördinator en de leidster van het KDV/de peutergroep. We werken daarbij met een overdrachtsdocument ( zie bijlage). Ook met het VO hebben we een goed systeem van overdracht voor leerlingen die wij doorsturen en krijgen wij tevens terugkoppeling van de VO school van oudleerlingen na een bepaalde periode. Wij weten hoeveel tussentijdse in en uitstroom er is en hebben bij goedkeuring van de ouders altijd voorafgaande aan de start een overdrachtmoment met de school van herkomst. Dit kan schriftelijk, maar liefst ook telefonisch tussen onze IB-er en de IB-er/ groepsleerkracht van de andere school. Ook is er tijdens de laatste studiedag van een jaar standaard ruimte ingepland voor de overdracht naar een nieuw cluster of nieuwe leerkracht. Duo-partners hebben wekelijks een overdracht via een logboek of in Teams. Wij werken met ouders samen vanuit de pedagogische driehoek: kind - ouders - school. De stap naar het educatieve partnerschap willen wij tijdens deze schoolplanperiode maken. Wij werken planmatig, door elk jaar bij de start van het schooljaar, gevende en ontvangende leerkrachten samen een plan van aanbod op te laten stellen. Na 10 weken onderwijs vindt de eerste evaluatie en bijstelling van het plan van aanbod plaats. Na de M-toetsen plannen wij een studiedag waar de opbrengsten centraal staan. We bespreken de resultaten op schoolniveau, via groepsniveau naar leerlingniveau met het hele team. Daarop worden nieuwe plannen geschreven die weer na 10 weken geëvalueerd en bijgesteld worden. Op basis van de overdracht en analyses schrijft de nieuwe leerkracht de nieuwe plannen.

### **De begeleidingsstructuur**

Binnen het cluster JandeVest werken wij met de systematische manier van Handelings Gericht Werken, oftewel de HGW. Het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijs- en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Dit zijn de zeven uitgangspunten van HGW:

1. Onderwijsbehoeften staan centraal;
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking;
3. De leerkracht doet ertoe;
4. Positieve aspecten zijn van groot belang;
5. We werken constructief samen;
6. Ons handelen is doelgericht;
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

Binnen het cluster JandeVest geven wij HGW vorm door middel van een PDCA-cyclus en hier koppelen wij 2x per jaar een Plan van Aanbod (PvA) aan. Op onderstaande manier vertalen wij dit naar onze jaarplanning:

Week 1-2:	Start Plan van Aanbod
Week 5:	Intervisie/groepsbespreking op Plan van Aanbod Spreekuur leerlingbespreking
Week 10:	Tussenevaluatie en bijstellen Plan van Aanbod Spreekuur leerlingbespreking
Week 15:	Intervisie/groepsbespreking op Plan van Aanbod Spreekuur leerlingbespreking
Week 20:	Evaluatie Plan van Aanbod n.a.v. M-toetsen CITO Studiedag met thema: Opbrengsten Spreekuur leerlingbespreking
Week 25:	Intervisie/groepsbespreking op Plan van Aanbod Spreekuur leerlingbespreking
Week 30:	Tussenevaluatie en bijstellen Plan van Aanbod Spreekuur leerlingbespreking
Week 35:	Intervisie/groepsbespreking op Plan van Aanbod Spreekuur leerlingbespreking
Week 40:	Evaluatie Plan van Aanbod n.a.v. E-toetsen CITO

#### “LeerKracht door verbinden”

Op onderwijscluster JandeVest werken we met een SchoolOntwikkelTeam (SOT) overleg en een clusteroverleg. Deze zijn vakinhoudelijk van aard en bedoeld om doorgaande lijnen te creëren en vernieuwde inzichten te delen. Van elke school is een leerkracht met een bepaalde expertise of met affiniteit gekoppeld aan een onderwijsinhoudelijk vak. Hij/zij houdt voor dat vak de ontwikkelingen bij en is ook medeverantwoordelijk om dit te delen met de overige leerkrachten. Daarnaast dragen zij zorg voor de doorgaande lijnen binnen de school voor dat desbetreffende vak. Wij hebben het schoolontwikkelteam verdeeld over: Taal/Spelling, Lezen, Rekenen, WO (inclusief kunst, cultuur en techniek) en SEL ( sociaal emotioneel leren). Vier tot zes keer per jaar komt deze groep bij elkaar om het clusteroverleg voor te bereiden. Twee weken na het SOT overleg hebben wij een clusteroverleg met beide scholen, waarbij de mensen uit het schoolontwikkelteam de inhoud hebben bepaald en de lead nemen op hun vak, Tijdens het SOT overleg en het clusteroverleg gaat het alleen over onderwijs. Dit zijn overlegmomenten om vernieuwde inzichten met elkaar te delen, doorgaande lijnen beter af te stemmen of beslissingen te nemen over een bepaald vak. Doel hiervan is om steeds de onderwijskwaliteit te blijven aanscherpen en te verbeteren; een continu proces waarbij gedeeld leiderschap het uitgangspunt is. Daarnaast geven wij het motto “LeerKracht door verbinden” vorm middels intervisies binnen het cluster en het werken in clusters (units).

#### Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij onderzoeken per individu waar de grenzen van onze organisatie opgerekt kunnen worden indien nodig en waar niet meer. Daarbij zijn het welzijn en de ontwikkeling van het kind het uitgangspunt. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. We houden hierbij rekening met de belastbaarheid van ons personeel en het belang van alle kinderen. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

#### Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS

Parnassys. Voor een toetskalender: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (route 8). Ouders en kinderen krijgen in dat jaar ook een VO-advies. In groep 7 worden de eerste pre-adviezen besproken. Ouders en kinderen worden vanaf dat moment meegenomen in het adviestraject. (Zie bijlage)

### **Resultaten**

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. We hebben de ambitie om de gemiddelde groei per toetsmoment te halen als groep en als individuele leerling. Mocht daar meer dan 3 x van afgeweken zijn, dan wordt onderzocht of een ontwikkelingsperspectief met een eigen groeicurve passender is bij een leerling. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen (zie bijlage). Op basis van een analyse stellen we interventies vast. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast. Voor de normen van de eindtermen houden we het gemiddelde aan als norm. Als een groep daarboven zit houden we de gemiddelde groei aan. Op het gebied van taal streven we naar 85% haalt 1F. 65% haalt ook 2F. Bij rekenen houden we de norm 85% haalt 1F aan en haalt 65% ook 1S.

Onze ambities zijn:

- De leraren betrekken de leerlingen bij het vaststellen van de doelen.
- De leraren zorgen voor een leeromgeving die doelen ondersteunt.
- De leraren richten hun instructie op de doelen van de les.

### **Extra ondersteuning**

Door de monitoring van de IB-er die op verschillende momenten per schooljaar groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen houdt, worden leerlingen behalve bij toetsingsmomenten ook tussentijds gesignaleerd. Bij het achterblijven van ontwikkeling wordt er een gesprek gepland met ouders, leerkracht en IB-er. In welke fase dit gebeurt is een beetje afhankelijk van de situatie. Als leidraad nemen we dat fase 1 het basisaanbod in de groep is, met de aanpassing van elke dag. Fase 2 is het basisaanbod met een individuele aanpassing nadat de leerkracht met collega's, en/of ouders of leerling zelf heeft afgestemd. Fase 3 is de fase dat de IB-er in beeld komt als generalist. In gesprek met alle betrokkenen wordt gekeken wat er mogelijk nodig is aan specialisme. Vanaf dat moment worden er ondersteuningsteams gehouden waar experts bij aan kunnen sluiten. Vanuit het OST wordt er een persoonlijk plan van aanpak gemaakt waar de doelen in beschreven staan die geëvalueerd worden. Mocht er na een bepaalde periode niet voldoende ontwikkeling zichtbaar zijn en de grenzen van de organisatie zijn bereikt, dan wordt er tijdens een OST overgegaan tot het proces van verwijzing. Vanaf Fase 3 wordt de IB-er bijgestaan door een Orthopedagoge vanuit ons expertisenetwerk (Centrum Passend Onderwijs (CPO)).

Door in te zetten op leerkrachtaardigheden merken wij dat de grenzen van de organisatie opgerekt worden. Toch is het ook goed om te blijven kijken waar de grenzen wel zitten. De uitgangspunten hierbij zijn het welzijn van de leerling in onze setting, de persoonlijke ontwikkeling van het kind en het effect van de keuze op de ontwikkeling van de rest van de groep waar het desbetreffende kind in zit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigen leerlijnen, waarbij er voor alle vakken moderne methodes en methodieken gebruikt worden.
2.	Op onze school geven we passend onderwijs, waarbij we nog extra willen investeren in kinderen die uitdaging nodig hebben.
★	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen. Dit doen wij door een goede overdracht met de voorschoolse voorzieningen en met het VO, maar ook door intern goede afstemming tussen de leerjaren. Dit zit verwerkt in het clusteronderwijs, waarbij meerdere leerkrachten verantwoordelijk zijn voor het gehele cluster. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
4.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan levensbeschouwing en sociale ontwikkeling door de afgenomen sociale vaardigheidslijsten om te zetten naar het klassikale aanbod. Door dit met elkaar te bespreken wordt ook het pedagogisch didactisch handelen versterkt.
5.	Op onze school werken we planmatig aan doelen en passen ons aanbod aan, waarbij we constant het pedagogisch-didactisch handelen bijstellen.
6.	Op onze school geven wij vorm aan het leren leren en reflecteren d.m.v. ateliers.
★	Op onze school geven wij vorm aan het onderwijs door het bewegen en leren te combineren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
8.	Op onze school betrekken wij de leerlingen bij het leerproces. Kinderen maken een planning, voeren de stappen uit en verwerken hun reflecties in hun portfolio.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,14
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,5
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,15
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	2,89
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,63
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,13
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	2,83

Aandachtspunt	Prioriteit
De opbouw van het aanbod is opgenomen in het schoolplan	gemiddeld
Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	gemiddeld
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	hoog
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	gemiddeld
Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling	gemiddeld
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	laag
De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat	laag

## Bijlagen

1. Jaarplanning Argus Clou en verkeer
2. Matrix ateliers 2018/2019
3. Protocol automatiseren
4. SOP de Vest
5. Exova Visie Verwondering Vertrouwen
6. Exova Durven Doen Doorzetten
7. Exova Puzzel in drie fases
8. Exova Math APDR uitleg
9. Ateliers themaplanning schooljaar 1920
10. Groeidocument Kempenkind
11. Groepsplan groep 12
12. Groepsplan groep 3
13. Groepsplan 45678
14. Protocol ERWD
15. Protocol advisering PO VO
16. Protocol hoogbegaafdheid
17. Overdrachtsprotocol voorschools-PO
18. Schoolgids de Vest 1920

## 10 Personeelsbeleid

### Personeelsbeleid onderwijsstichting KempenKind

Binnen KempenKind streven we ernaar dat alle medewerkers met trots werken en de cultuur van KempenKind uitdragen om zo onze positie op de arbeidsmarkt te versterken.

De directeuren ontwikkelen een professionele cultuur die borgt dat medewerkers met en van elkaar leren. Een kernwoord daarbij is eigenaarschap, waarbij de medewerker zo veel mogelijk medeverantwoordelijk is voor de schoolontwikkeling en de eigen professionele ontwikkeling. Daarnaast willen we ook binnen KempenKind van elkaar leren en waar nodig inspiratie van buiten de organisatie naar binnen halen. Dit alles om onze ambitie te bereiken: eigentijds en aansprekend onderwijs voor alle leerlingen, dat leidt tot de best mogelijke onderwijsresultaten.

### De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Onze school kent een gestructureerde

gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken spontaan en/of vooraf gepland, een loopbaangesprek, een ontwikkelgesprek (1x per jaar) een functioneringsgesprek (jaar 1) en een beoordelingsgesprek (jaar 2). Bij de geplande lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd vanuit een hulpvraag. Wij stellen per jaar groepsdoelen vast voor het team en per studiedag formuleert elke leerkracht zijn eigen ontwikkeldoel gekoppeld aan het onderwerp van die dag. De kritische beroepssituaties worden als leidraad genomen bij beoordeling en functioneringsgesprekken. Zowel tijdens het begeleidingstraject op stichtingsniveau als op schoolniveau. Persoonlijke ontwikkeling is altijd een onderwerp van gesprek bij alle gesprekken in de gesprekkencyclus.

### **Professionele cultuur**

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen, projectgroepen een schoolontwikkelteam en clusteroverleg. Ook hebben wij structureel intervisie in het jaarrooster verwerkt. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school. Daarbij gaan wij uit van gedeeld leiderschap. Elk individu binnen onze school neemt zijn/haar verantwoordelijkheid en men spreekt elkaar aan. "LeerKracht door verbinden"

Op onderwijscluster JandVest werken we met een SchoolOntwikkelTeam (SOT) en clusteroverleg. Deze zijn vakinhoudelijk van aard en bedoeld om doorgaande lijnen te creëren en vernieuwde inzichten te delen. Van elke school is een leerkracht met een bepaalde expertise of met affiniteit gekoppeld aan een onderwijsinhoudelijk vak. Hij/zij houdt voor dat vak de ontwikkelingen bij en is ook medeverantwoordelijk om dit te delen met de overige leerkrachten. Daarnaast dragen zij zorg voor de doorgaande lijnen binnen de school voor dat desbetreffende vak. Wij hebben het schoolontwikkelteam verdeeld over: Taal/Spelling, Lezen, Rekenen, WO (incl kunst, cultuur en techniek) en SEL ( sociaal emotioneel leren). 6 x per jaar komt deze groep bij elkaar om het clusteroverleg voor te bereiden. 2 weken na het SOT overleg hebben wij een clusteroverleg met beide scholen waarbij de mensen uit het schoolontwikkelteam de inhoud hebben bepaald en de lead nemen op hun vak, Tijdens het SOT overleg en het clusteroverleg gaat het alleen over onderwijs. Dit zijn overlegmomenten om vernieuwde inzichten met elkaar te delen, doorgaande lijnen beter af te stemmen of beslissingen te nemen over een bepaald vak. Dit om steeds de onderwijskwaliteit te blijven aanscherpen en verbeteren. Een continu proces waarbij gedeeld leiderschap het gedachtegoed is. Daarnaast geven wij het motto "LeerKracht door verbinden" vorm middels intervisies binnen het cluster en het werken in clusters( units).

### **Bekwaamheid**

Onze school stelt leerkrachten aan die bevoegd zijn en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun ontwikkeling bij in de voorbereidingsformulieren van de jaarlijkse gesprekken uit de gesprekkencyclus. Daarnaast wordt een kopie van elk certificaat wat iemand heeft behaald, toegevoegd aan het digitale dossier van een collega.

### **Professionaliseren**

Wij onderscheiden teamontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling. De teamontwikkeling is altijd gekoppeld aan de schoolontwikkeling. Wat ons betreft levert dat duurzame kwaliteitsverbetering op. De wensen voor persoonlijke individuele scholing worden besproken met de directeur tijdens de jaarlijkse gesprekken in de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school; de schoolverbeterdoelen.

Er kunnen wensen zijn vanuit schoolbelang. In dat geval komt de vraag vanuit de directie wie dit op wil pakken. Mocht de wens komen uit de collega, dan gaan we in overleg i.v.m. haalbaarheid.

De teamscholing wordt verwerkt in het werkverdelingsplan en is een verplicht onderdeel.

### **Begeleiding nieuwe leerkrachten**

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het begeleidingsproces uit. Nieuwe leraren ontwikkelen een persoonlijk ontwikkelingsplan POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria die gekoppeld zijn aan de kritische beroepssituaties, en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De eerste 2 schooljaren krijgen de nieuwe leerkrachten ook de mogelijkheid om op bestuursniveau extra begeleid te worden. Na het eerste jaar volgt een beoordeling en een uitspraak om wel of niet door te gaan met elkaar n.a.v. de beoordeling. Na het eerste jaar worden er in samspraak met de collega afspraken gemaakt over hoe de begeleiding van het tweede jaar eruit zal zien. Daarna gaat de collega mee in het proces van alle andere collega's. Om van

basisbekwaam naar vakbekwaam te kunnen ontwikkelen zijn er op stichtingsniveau criteria opgesteld en volgt er een proces op bestuursniveau waarbij werk en denkniveau en de te behalen criteria worden besproken in relatie tot de betreffende collega. Hier is een sollicitatieprocedure aan gekoppeld en een assessment is een onderdeel van het proces.

### Werkverdelingsplan

Vooraf communiceert de directie hoe er omgegaan wordt, met de te nemen beslissingen. Dit proces is samen met de Personeelsgeleding van de MR( PMR) opgesteld en wordt inclusief tijdspad het team ingebracht. De evaluatie van de inzet van de werkdrukgeden van afgelopen jaar wordt met directeur en PMR besproken. Dit wordt ook teruggekoppeld naar het team. N.a.v. die evaluatie wordt er samen met het team gekeken wat de inzet van komend jaar moet zijn vanuit de werkdrukgeden; Wat moet behouden worden en wat moet worden veranderd? Tijdens een teambijeenkomst in april/mei worden daar uitspraken over gedaan. Mocht het team niet tot een eenduidig beeld komen, dan neemt de directeur de input mee, neemt een beslissing en legt deze voor instemming voor aan de PMR. Het taakbeleid wordt als volgt besproken. In april/mei inventariseren we in het team welke taken er zijn en herijken we de toegekende aantal uren ervoor. In mei/juni worden de taken opnieuw verdeeld voor het nieuwe schooljaar met het hele team. Deze worden uitgewerkt door de directeur en berekend of dit passend is in de werktijdsfactoren die de collega's hebben. Hier wordt een groepsoverzicht van gemaakt en deze wordt door de directeur met het team gedeeld. Collega's die aan de hand van dit document nog een individueel gesprek wensen, dat wordt gepland voor de zomervakantie. Op de donderdag in de laatste week van de zomervakantie worden de laatste puntjes op de i gezet en de laatste veranderingen besproken en kan de planning worden vastgesteld door het team. (Zie bijlage werkverdelingsplan)

### Taakbeleid

Vanaf de voorbereidingen van schooljaar 2019-2020 gaan wij werken met het werkverdelingsplan. Het team doet bepaalde uitspraken en wij proberen in goed overleg te komen tot een goede en evenredige werkverdeling. Mochten we er met het team niet uitkomen, dan neemt de directeur een beslissing en legt die ter instemming voor aan de PMR. Alles wordt inzichtelijk gemaakt voor het hele team, om de professionele cultuur te bevorderen. De afspraken die gemaakt zijn zijn te vinden in de bijlage. Opgemerkt moet worden dat een klein team ook veel taken krijgt. We kijken per jaar wat wel haalbaar is en wat niet en waken er met elkaar voor dat de werkverdeling eerlijk verloopt. Doordat er minder handen zijn dan op een grotere school is de samenwerking met de oudervereniging bijvoorbeeld heel ondersteunend als het gaat om het organiseren van feesten e.d. We moeten focussen en dat betekent ook dat we soms dingen niet doen voor dat jaar.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus.
2.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur.
3.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid.
4.	Op onze school is het taakbeleid helder beschreven.
★	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school staat 6x per schooljaar een intervisiemoment gepland. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is het gangbaar dat de IB'er of directeur observaties doet in alle groepen of een flitsbezoek brengt in de groep. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).



Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Begeleidingsprocessen van nieuwe leerkrachten worden zorgvuldig doorlopen.	hoog
De persoonlijke ontwikkeling van de leerkrachten is afgestemd op de kritische beroepssituaties.	gemiddeld
Op onze school is sprake van een professionele cultuur.	hoog

### Bijlagen

1. Werkverdelingsplan de Vest
2. Kijkwijzer directe instructie
3. Spiegelmatrix leerkrachtgedrag

## 11 Organisatiebeleid

### De schoolleiding

Onze school is een van de 17 scholen van de Stichting KempenKind. De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een sterke oudervereniging en een MR. Op Stichtingsniveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) . De directeur is een meerscholendirecteur en geeft leiding aan 2 dorpsscholen. Samen vormen deze scholen het onderwijscluster JandeVest. De verdeling tussen mannen en vrouwen is onevenredig verdeeld. Er is 1 man werkzaam en 14 vrouwen. De directeur is een vrouw.

### Leerjaardoorbroken werken

Wij streven ernaar om de kinderen hun eigen ontwikkeling te laten doorlopen. Dat betekent dat we in ons onderwijs het leerjaar niet bepalend laten zijn voor wat een leerling leert. We stellen de leerling en de leerlijn met zijn doelen centraal. We starten elke dag in een startgroep (dit is een cluster van 2 of 3 leerjaargroepen) waar ook een mentorleerkracht is. Door de dag heen krijgen de leerlingen in verschillende samenstellingen instructies en activiteiten aangeboden. We ronden de dag ook af in de eigen startgroep met de eigen mentorleerkracht. Deze vorm van organiseren is helpend bij het beter afstemmen op de ontwikkelbehoefte van een leerling, maar ook goed voor de sociale ontwikkeling. Het bevordert de interactie en het samenwerken op teamniveau. Daarnaast levert deze manier van werken een actieve houding op t.o.v. het werk en wordende interactie met anderen en eigenaarschap van de leerling wordt verhoogd. De 21st eeuwse vaardigheden zitten hierin verwerkt. Het doet er dus niet toe in welke groep je zit. Het doet er toe waar jij aan toe bent. Hierbij moet opgemerkt worden dat we hoge verwachtingen hebben; minimaal de gemiddelde groei op de LOVS toetsen.

### Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.30 uur. 's Middags is er les van 13.30 – 15.30 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.30 – 12.00 uur.

### Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken o.a. middels onze schoolapp, maar ook via mail, of telefonisch en het liefst persoonlijk. Door met elkaar te interviseren en casussen op teamniveau te bespreken leren we met en van elkaar. Kinderen zijn gebaat met eenzelfde aanpak van iedereen.

## **Veiligheid**

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).

## **Registratie**

De school beschikt over een registratiesysteem: de betrokken leerkracht registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). De directeur en veiligheidscoördinator wordt daarvan op de hoogte gebracht. Een incident wordt geregistreerd als de betrokken leerkracht inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

## **Monitoring**

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is ( WMK en/of Zien). De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

## **Preventie**

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Zien houden we de resultaten bij. Bij leerlingen van groep 1/2 gebruiken we het observatiesysteem Kijk. Wij gebruiken de methode kinderen en hun sociale talenten. Voor het groepsvormingsproces starten we elk jaar met de methodiek wij zijn een groep.

## **Informatie veiligheid**

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 2 BHV'ers.

## **Samenwerking**

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze zitten bij ons in het gebouw. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen die doorstromen naar onze school en op het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Wij werken samen met ons eigen netwerkorganisatie CPO( centrum passend onderwijs). Daar zitten experts in die ons kunnen ondersteunen bij het realiseren van passend onderwijs. Wij werken samen met Click, hier komen onze sportfunctionarissen vandaan. Ook werken wij met techniekcoaches van het KOP. Wij werken onderwijsinhoudelijk ook samen met lokale verenigingen en lokale bedrijven. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit. Wij werken vanuit maatschappelijke betrokkenheid ook samen met de lokale muziekverenigingen en toneelvereniging.

## **Onderwijscluster JandeVest**

Wij hebben als school een directeur die ook directeur is op onze collegaschool Sint Jan. Wij hebben daar een samenwerking mee om met en van elkaar te leren. Wij hebben elk onze eigen visie en missie, maar leren heel veel van elkaar door de verbinding aan te gaan op verschillende momenten.

## **Ouderbetrokkenheid 3.0**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemene menselijke en cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen

begeleiden voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast werken wij met een schoolapp om ouders op de hoogte te stellen van de dagelijkse gang van zaken. In de komende periode wordt een werkgroep opgericht om de ouderbetrokkenheid op een hoger level te krijgen en de communicatie die daarbij hoort ook verbeteren naar een vorm met ouders als educatief partner. Wij zijn tenslotte samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van een leerling waarbij we elkaar kunnen versterken. Daar profiteert het kind het meest van. Naast ouderbetrokkenheid hebben wij op school ook ouderparticipatie als er hulp nodig is bij allerlei zaken. Denk daarbij aan hulp bij uitstapjes, de oudervereniging, hulp bij creamiddagen enz.

### Uitstroom naar VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij een nog betere samenwerking willen krijgen met de 2 lokale scholen van VO waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen. Tevens willen wij een nog beter beeld krijgen wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Ook werken we in een vroeg stadium al samen door vooraanmeldingen voor kwetsbare kinderen. Wij zijn gewend dat de scholen in het eerste jaar na ontvangst de rapportages met ons doorspreken middels een persoonlijke terugkoppeling. Ook ontvangen wij de rapporten van oud-leerlingen nog 3 jaar na vertrek. Deze gegevens gebruiken wij om onze manier van adviezen geven te herijken en daar waar nodig bij te stellen. Wij werken volgens een vast adviesprotocol.

Als eindtoets nemen wij route 8 af. Dit is een gebruiksvriendelijke adaptieve toets die een second opinion geeft op het schooladvies. Route 8 geeft ons ook de gegevens van de behaalde referentieniveaus. Wij streven ernaar dat 85% van de kinderen voor taal en rekenen minimaal uitstromen op 1F-niveau. 65% van de leerlingen dienen voor taal uit te stromen op 2F niveau en voor rekenen op 1S-niveau.

Nadat de uitslag van de toets op school binnen is worden de scores vergeleken met het gegeven schooladvies en gaan IB-er en leerkrachten samen over tot heroverwegen en daar waar nodig aanpassen van het schooladvies. Dit gebeurt altijd in goed overleg met de ouders van het betrokken kind. Dit dient gebeurd te zijn binnen een week na de uitslag. ( zie bijlage protocol advisering)

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,33
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,22
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag	hoog

### Bijlagen

1. Protocol PO-VO
2. Protocol hoogbegaafdheid
3. Veiligheidsbeleid KempenKind
4. Anti-pestprotocol de Vest
5. Internetprotocol

## 12 Financieel beleid

### Financieel beleid onderwijsstichting KempenKind

Onderwijsstichting KempenKind hecht aan kwalitatief goed onderwijs. Het personeel maakt de kwaliteit van de school, maar daarnaast zijn goede voorzieningen van belang. Dat vraagt om voldoende financiële middelen die we vooral willen inzetten voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen. We zijn een gezonde en solide stichting en dat willen we ook blijven omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vormen van rapporteren volgens de cyclus van planning en control.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

### Beoordeling

Jaarlijks bespreken het bestuur en de directie van de school de financiële positie van de school op basis van de jaarexploitatie.

## 13 Kwaliteitszorg

### Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Er wordt op onze school geauditeerd, we organiseren op de koffiemomentjes, en beschikken over een leerlingenraad. Daarnaast nemen ouders deel in bepaalde werkgroepen. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

### Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan integraal en gedeeld leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Daarnaast is de directie van de school geregistreerd in het schoolleidersregister. ( RDO)

### Inspectie

In 2014 werd voor het laatst een schoolbezoek van de inspectie gehouden. Sinds het nieuwe toezichtskader vindt de monitoring op bestuursniveau plaats. De inspectie heeft destijds geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basistoezicht.

### Vragenlijst leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=11). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,32.

### Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 2x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Kwaliteit	3,14
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Schoolklimaat	2,86
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Veiligheid	3,75
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Welbevinden	3,73
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,55
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Lesgeven	3,25
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	2,52
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Informatie	3,73

**Bijlagen**

1. Rapport vragenlijst leerkrachten

**Vragenlijst leerlingen**

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=51). Het responspercentage was 100%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,43.

**Beoordeling**

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 2x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Kwaliteit	3,51
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Schoolklimaat	3,35
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Veiligheid	3,44
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Welbevinden	3,14
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,68
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Lesgeven	3,55
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	3,48
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Informatie	3,24

**Bijlagen**

1. Rapport leerlingen

**Vragenlijst ouders**

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=87). Het responspercentage was 89%. De ouders zijn gemiddeld genomen voldoende tevreden over de school: score 3,18. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderraad en de MR.

**Beoordeling**

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 2x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Kwaliteit	3,31
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Schoolklimaat	2,89
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Veiligheid	3,25
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Welbevinden	3,42
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,49
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Lesgeven	3,22
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	2,94
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Informatie	2,86

**Bijlagen**

1. Rapport ouders

**Meerjarenplanning**

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de

afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

### Bijlagen

1. Meerjarenplan WMK De Vest 19-23

### Kwaliteitsontwikkeling onderwijsstichting KempenKind

De scholen van onze stichting zorgen op een systematische wijze voor kwaliteitsontwikkeling. Ze beschikken over een systeem voor kwaliteitszorg en ze werken vanuit een meerjarenplanning aan de continue ontwikkeling van de kwaliteit van de school en de medewerkers. De scholen zorgen voor een in- en externe verantwoording conform het kader van het bestuur.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.
2.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden.
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
4.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
5.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
6.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
7.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders).
8.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
9.	Wij beschikken over een leerlingenraad, MR en Ouderraad..
★	Wij werken met SOT (School Ontwikkel Teams). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij realiseren 6 wekelijks spreekuur voor ouders met de directeur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
12.	Wij nemen volgens planning o.a. de RI&E af.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,2
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,09
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,9

### Bijlagen

1. Inspectierapport De Vest 2014

## 14 Basiskwaliteit

### Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces.
★	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig . <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten.
★	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszor. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### Bijlagen

1. Basiskwaliteit de Vest

## 15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

## 16 Strategisch beleid

KempenKind beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019 t/m 2022	Prioriteit
Personeel	Zorgen voor kwalitatief goed personeel.	gemiddeld
De SWOT-analyse: de matrix	Partnerschap ouders en leerlingen versterken	gemiddeld
Gebouwen en huisvesting	Bij nieuw-of verbouw zorgen voor een toekomstbestendige onderwijsomgeving	hoog
De SWOT-analyse: de matrix	Partnerschap omgeving versterken	gemiddeld
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Vormgeven educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.	gemiddeld
Onderwijs	Alle scholen kunnen aantonen op welke wijze zij eigentijds en aansprekend onderwijs geven.	laag
Personeel	De scholen zorgen voor een goede implementatie van het HRM-beleid.	gemiddeld

### Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan 19-22

## 17 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school werken we vanuit betekenisvol gepersonaliseerd rekenen met behulp van Math. Hierbij gebruiken we standaard als uitgangspunt bij het ontwerpen van de lessen het gedachtengoed van EXOVA. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle scholen kunnen aantonen op welke wijze zij eigentijds en aansprekend onderwijs geven.</li> </ul>	hoog
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills; kritisch denken, samenwerken, communiceren en ICT-vaardigheden.	gemiddeld
	Op onze school is het werken in clusters en met leerdoelen en leerlijnen het uitgangspunt. Samen werken en samen leren. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)</li> </ul>	hoog
	Op onze school wordt samengewerkt met ouders vanuit een gelijkwaardige positie. Wij geven vorm aan educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partnerschap omgeving versterken</li> </ul>	gemiddeld
	Vanuit de bewustwording van de rollen van de leerkracht kan hij/zij zijn/haar handelingsrepertoire aanpassen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.	gemiddeld
	De buitenwereld brengen we de school in d.m.v. andere talen, culturen, samenwerking met bedrijven, diversiteit in thuissituaties.	gemiddeld
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Vormgeven educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partnerschap ouders en leerlingen versterken</li> </ul>	gemiddeld
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Personeel	De scholen zorgen voor een goede implementatie van het HRM-beleid. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begeleidingsprocessen van nieuwe leerkrachten worden zorgvuldig doorlopen.</li> <li>• De persoonlijke ontwikkeling van de leerkrachten is afgestemd op de kritische beroepssituaties.</li> <li>• Op onze school is sprake van een professionele cultuur.</li> <li>• Zorgen voor kwalitatief goed personeel.</li> </ul>	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling	gemiddeld
	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	laag
PCA Organisatiebeleid	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat</li> </ul>	hoog



## 18 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken we vanuit betekenisvol gepersonaliseerd rekenen met behulp van Math. Hierbij gebruiken we standaard als uitgangspunt bij het ontwerpen van de lessen het gedachtengoed van EXOVA.
	Op onze school is het werken in clusters en met leerdoelen en leerlijnen het uitgangspunt. Samen werken en samen leren.
	Op onze school wordt samengewerkt met ouders vanuit een gelijkwaardige positie. Wij geven vorm aan educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.
PCA Organisatiebeleid	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 19 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken we vanuit betekenisvol gepersonaliseerd rekenen met behulp van Math. Hierbij gebruiken we standaard als uitgangspunt bij het ontwerpen van de lessen het gedachtengoed van EXOVA.
	Op onze school is het werken in clusters en met leerdoelen en leerlijnen het uitgangspunt. Samen werken en samen leren.
	Op onze school wordt samengewerkt met ouders vanuit een gelijkwaardige positie. Wij geven vorm aan educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.
	Vanuit de bewustwording van de rollen van de leerkracht kan hij/zij zijn/haar handelingsrepertoire aanpassen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Vormgeven educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Personeel	De scholen zorgen voor een goede implementatie van het HRM-beleid.
PCA Organisatiebeleid	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 20 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken we vanuit betekenisvol gepersonaliseerd rekenen met behulp van Math. Hierbij gebruiken we standaard als uitgangspunt bij het ontwerpen van de lessen het gedachtengoed van EXOVA.
	Op onze school is het werken in clusters en met leerdoelen en leerlijnen het uitgangspunt. Samen werken en samen leren.
	De buitenwereld brengen we de school in d.m.v. andere talen, culturen, samenwerking met bedrijven, diversiteit in thuissituaties.
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Personeel	De scholen zorgen voor een goede implementatie van het HRM-beleid.
PCA Organisatiebeleid	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 21 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken we vanuit betekenisvol gepersonaliseerd rekenen met behulp van Math. Hierbij gebruiken we standaard als uitgangspunt bij het ontwerpen van de lessen het gedachtengoed van EXOVA.
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills; kritisch denken, samenwerken, communiceren en ICT-vaardigheden.
	Op onze school is het werken in clusters en met leerdoelen en leerlijnen het uitgangspunt. Samen werken en samen leren.
	De buitenwereld brengen we de school in d.m.v. andere talen, culturen, samenwerking met bedrijven, diversiteit in thuissituaties.
PCA Organisatiebeleid	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 22 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 07DA  
**Naam:** Rooms Katholieke Basisschool De Vest  
**Adres:** Hofveld 4  
**Postcode:** 5528 AV  
**Plaats:** HOOGELOON

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 07DA  
**Naam:** Rooms Katholieke Basisschool De Vest  
**Adres:** Hofveld 4  
**Postcode:** 5528 AV  
**Plaats:** HOOGELOON

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## Bijlagen schoolplan 2019-2023

Paragraaf	Titel bijlage	Gemaakt op	Evalueren op
PCA Organisatiebeleid	Anti-pestprotocol de Vest	9 juni 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Ateliers themaplanning schooljaar 1920	20 mei 2019	
PCA Basiskwaliteit	Basiskwaliteit de Vest	9 juni 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Exova Durven Doen Doorzetten	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Exova Math APDR uitleg	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Exova Puzzel in drie fases	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Exova Visie Verwondering Vertrouwen	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Groeidocument Kempenkind	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Groepsplan 45678	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Groepsplan groep 12	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Groepsplan groep 3	20 mei 2019	
PCA Kwaliteitszorg	Inspectierapport De Vest 2014	2 juli 2019	
PCA Organisatiebeleid	Internetprotocol	9 juni 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Jaarplanning Argus Clou en verkeer	6 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Kijkwijzer directe instructie	9 juni 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Matrix ateliers 2018/2019	6 mei 2019	
Meerjarenplanning	Meerjarenplan WMk De Vest 19-23	2 juli 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Overdrachtsprotocol voorschools-PO	2 juli 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Protocol advisering PO VO	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Protocol automatiseren	6 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Protocol ERWD	20 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Protocol hoogbegaafdheid	20 mei 2019	
PCA Organisatiebeleid	Protocol hoogbegaafdheid	6 mei 2019	
PCA Organisatiebeleid	Protocol PO-VO	6 mei 2019	
Vragenlijst Leerlingen	Rapport leerlingen	6 mei 2019	
Vragenlijst Ouders	Rapport ouders	6 mei 2019	
Vragenlijst Leraren	Rapport vragenlijst leerkrachten	6 mei 2019	
De missie van de school	Schoolgids de Vest	25 februari 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Schoolgids de Vest 1920	2 juli 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	SOP de Vest	15 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Spiegelmatrix leerkrachtgedrag	9 juni 2019	
Strategisch beleid	Strategisch beleidsplan 19-22	2 juli 2019	
PCA Organisatiebeleid	Veiligheidsbeleid KempenKind	9 juni 2019	
PCA Personeelsbeleid	Werkverdelingsplan de Vest	9 juni 2019	

## 23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 07DA  
**Naam:** Rooms Katholieke Basisschool De Vest  
**Adres:** Hofveld 4  
**Postcode:** 5528 AV  
**Plaats:** HOOGELOON

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

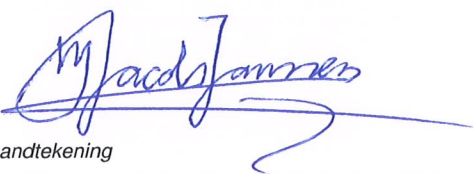
Namens het bevoegd gezag,

naam M.C. Jacobs-Janssen

functie Lid College van bestuur

plaats Eersel

datum 8-7-2019

handtekening 

naam Hans Derlus

functie Voorzitter CvB Kempenkind

plaats Eersel

datum 8-7-2019

handtekening 